

Autorización de convenio en costo

A continuación, te presentamos los requisitos que necesitas cumplir para poder realizar este trámite o acceder al servicio. Te recomendamos tenerlos preparados para agilizar el proceso y evitar contratiempos.

- **Formato de solicitud**

Formato de control de ingreso para el trámite de autorización de convenio, previamente llenado y disponible para descarga.

[Original](#)

- **Justificación técnica**

La empresa contratista deberá ingresar la justificación técnica abalada por el Supervisor de Obra, Sub Director y Director del área, justificando técnicamente el porque es necesario solicitar el Convenio Modificatorio.

[Original](#)

- **Presupuesto de obra**

Presentar el Presupuesto autorizado por la Dirección de Costos.

[Original](#)

- **Nota de bitácora**

Se anexan las notas de bitácora donde se indique la solitud y autorización del convenio.

[Copias Simples: 1](#)

- **Oficio de solicitud en formato oficial**

Oficio en formato oficial disponible para descarga y ser completado, donde el contratista solicita la autorización de un convenio modificatorio en costo.

[Original](#)

